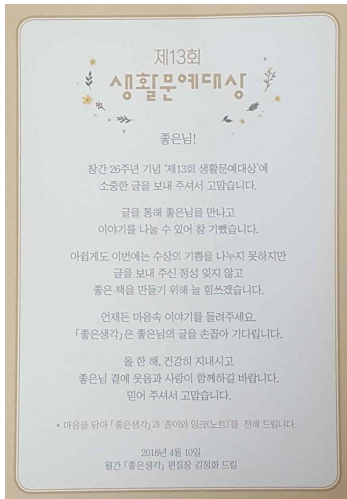


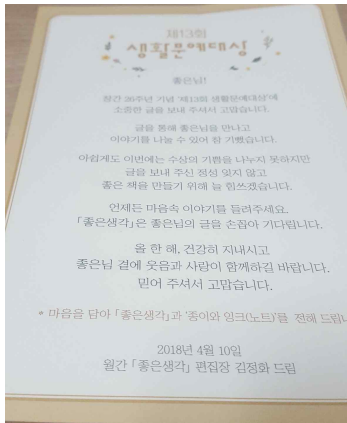
# 사진(JPG 파일 등)을 PDF로 변환하는 방법

1. 신청서 등을 작성하신 후 출력하여 휴대폰 등을 이용하여 문서를 촬영하고, 사진 파일을 컴퓨터로 옮깁니다.

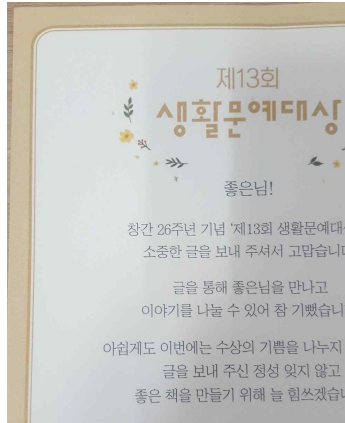
## ■ 사진 촬영의 올바른 예



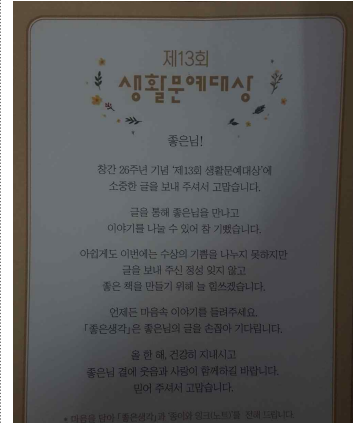
## ■ 사진 촬영의 잘못된 예



[기울여 찍기]



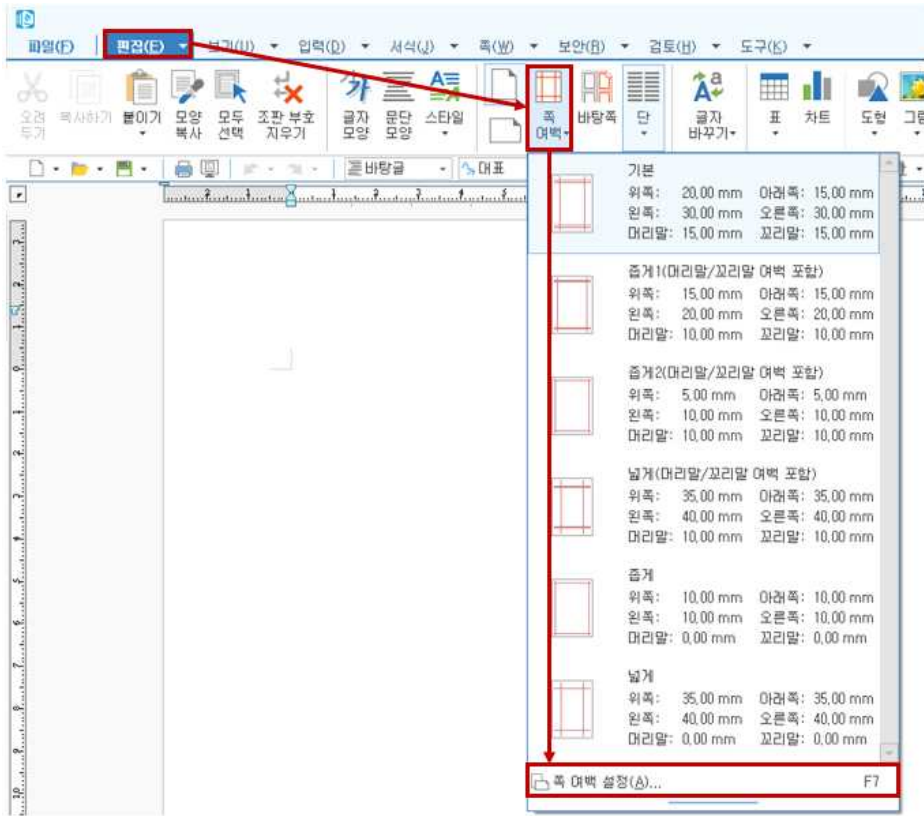
[내용 잘리게 찍기]



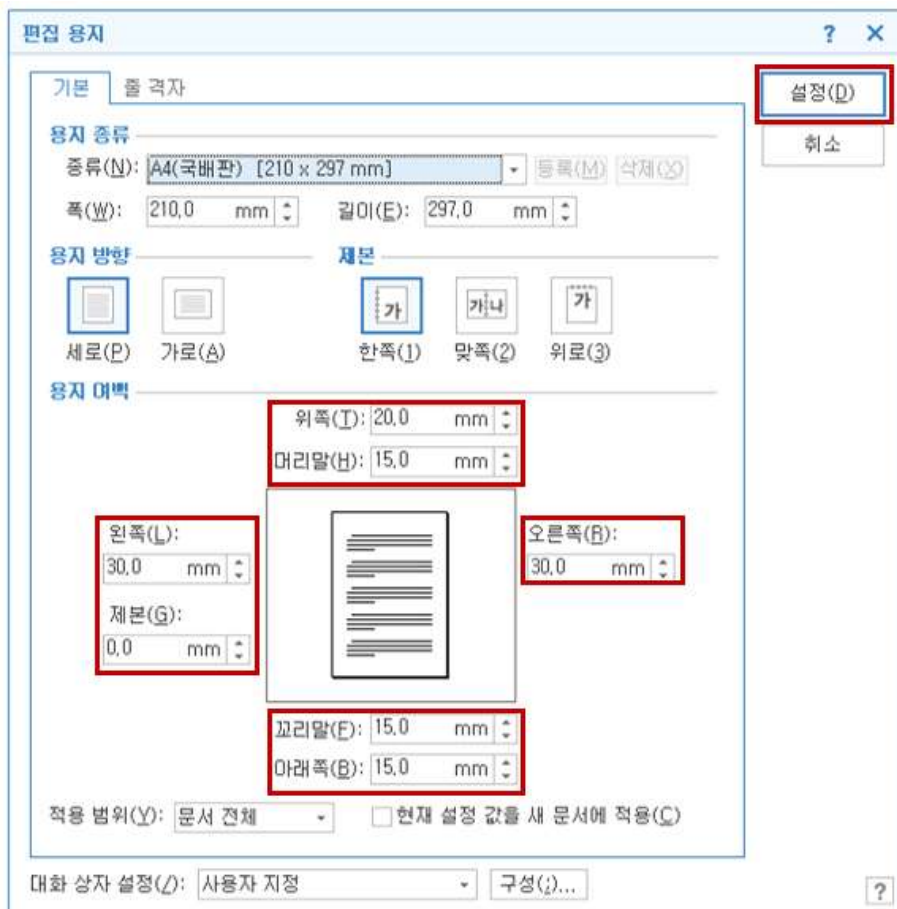
[어둡게 찍기]

## 2. 한글 프로그램에서 PDF 파일로 변환하는 법

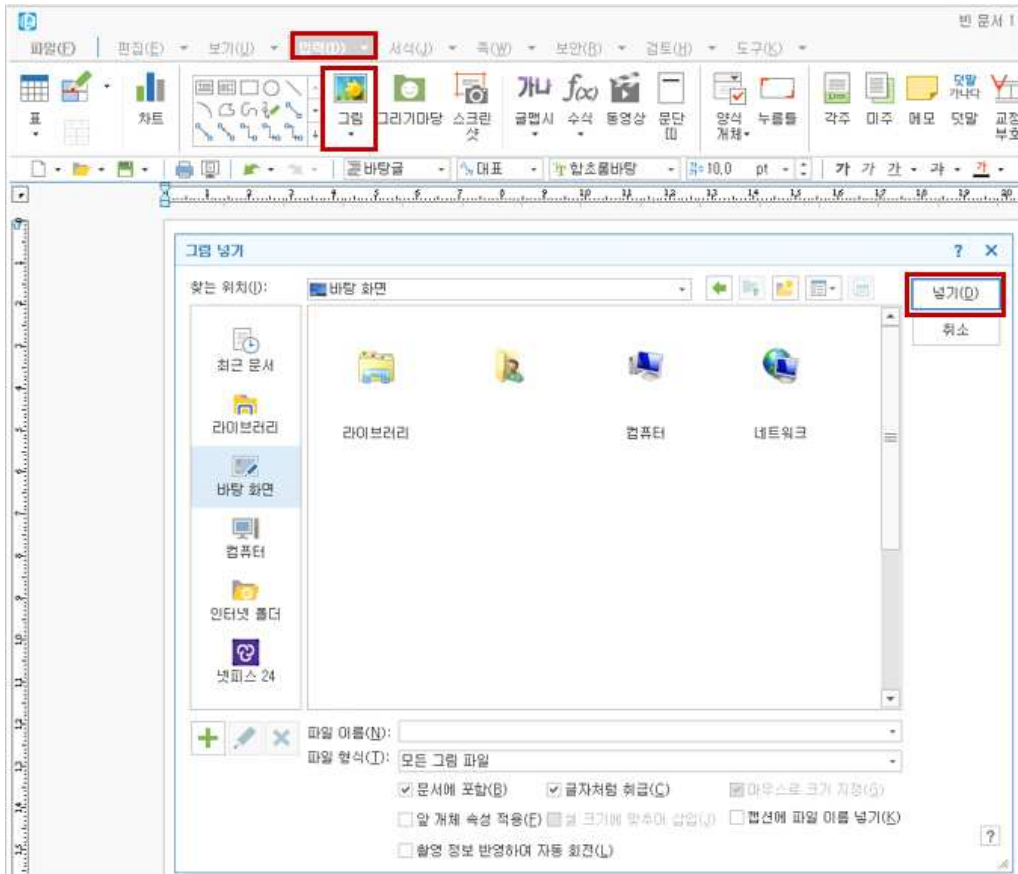
- 1) 한글 프로그램을 실행한 후, 키보드 상단의 'F7' 키 또는 한글 프로그램에서 '편집 > 쪽 여백 > 쪽 여백 설정'을 클릭합니다.



- 2) '편집 용지' 팝업에서 용지 여백을 모두 '0'으로 만든 후 [설정] 버튼을 클릭합니다.



3) '입력 > 그림'에서 사진 파일을 선택하고 [넣기] 버튼을 클릭합니다.



4) 사진이 잘린 부분 없이 넣어졌는지 확인 후, '파일 > PDF로 저장하기'를 클릭하고 문서를 저장합니다.

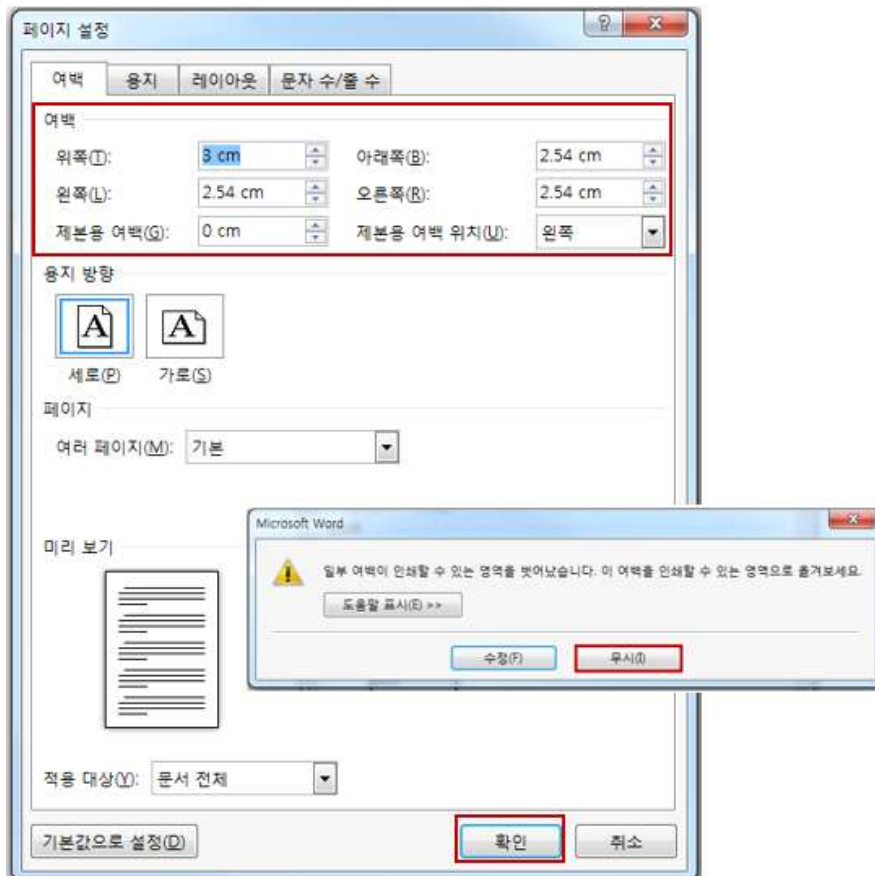


### 3. 워드 프로그램에서 PDF 파일로 변환하는 법

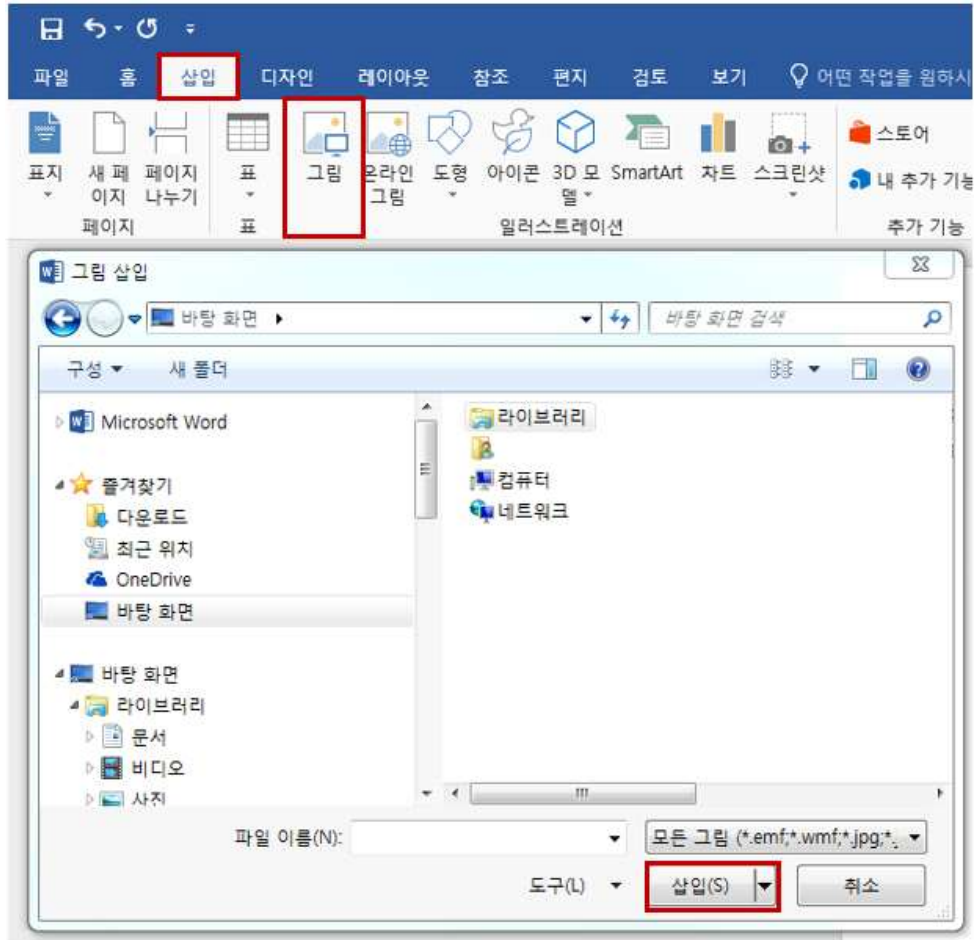
1) 워드 프로그램을 실행한 후, '레이아웃 > 여백 > 사용자 지정 여백'을 클릭합니다.



2) '페이지 설정' 팝업에서 여백을 모두 '0'으로 만든 후 [확인] 버튼을 클릭합니다(경고창이 뜨면 [무시] 버튼을 클릭해주세요).



3) '삽입 > 그림'에서 사진 파일을 선택하고 [삽입] 버튼을 클릭합니다.



4) 사진이 잘린 부분 없이 넣어졌는지 확인 후, '파일 > 내보내기 > PDF/XPS로 문서 만들기'를 클릭하고 문서를 저장([게시] 버튼 클릭)합니다.

